



**AGENDA RAAD VAN BESTUUR  
WELZIJSBAND MEETJESLAND  
14/04/2024**

---

**AANWEZIG:** Valerie Taeldeman, Ineke Poelman, Ina Quintyn, Lieselotte Van Hoecke, Conny Martens, Lise Gosseye, Christine Bax, Leen Ysebaert, Melina Van Audenaerde, Tom Lacres, Hilde De Graeve, Danny Kindekens

**VERONTSCHULDIGD:** Frederik Willems, Danny Smessaert, Meike Van Grembergen, Dirk Goemaere, Danny Coene

---

**AGENDA:**

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering (RvB d.d. 13/03/2024)
  2. Beslissing over Toekomstig Organogram op basis van laatste scenario met financiële impact
  3. Kader organisatiebeheersing
  4. Juridische dienstverlening
  5. Antwoord vragen dKi Consult
  6. Varia
    - a. Externe ondersteuning werving en selectie
    - b. Deelname Lochristi aan RvB en AV
    - c. ....
- 

1. **Goedkeuring verslag vorige vergadering (d.d. 13/03/2024)**

**Beslissing:**

Het verslag van de vergadering van de raad van bestuur van 09/02/2024 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. **Nieuw organogram**

### Toelichting:

De volledige toelichting van dit punt werd opgenomen in het verslag van de vorige vergadering. Het nieuwe voorstel vindt u hier nogmaals terug, inclusief de impact op de recurrente overheadkost – totaal en versleuteling naar elk bestuur:



20240313\_Organogram\_Welzijnsband.pdf



20240313\_Organogram\_Welzijnsband\_versl

- Verder is het noodzakelijk het antwoord via mail d.d. 1/4/2024 op de vragen van Ineke Poelman mee in overweging te nemen:

Beste bestuursleden,

Een poging tot verduidelijking. Ik behandel hierna punt per punt van de mail van Ineke Poelman:

1. In de Excel in het verslag staan andere bedragen dan in de pdf in bijlage, van waar komen die verschillen?

Tijdens de laatste RvB werd mij gevraagd **de ramingen te vervangen door werkelijke loonbarema's/kosten en/of loonsimulaties** (met dank aan de personeelsdienst van Lievegem)

- Het grootste verschil merken wij bij de 0,8 invulling van de AD (Excel 45000 €– pdf 8268 €)
- De kost op jaarbasis van de **huidige AD** was voor 2023 0,5 VTE: 63.445,31 euro
- De inschaling van de **nieuwe AD** op A4 niveau met 8 jaar relevante ervaring 0,8 VTE: € 71.813,07
- Dit betekent inderdaad dat we voor de uitgebreider invulling (van 0,5 naar 0,8 VTE) 'slechts' 8268 € meerkost hoeven te rekenen. Als we de huidige kost extrapoleren (aanneme van mijn raming in het Excel-bestand) zouden we op een meerkost van 38000 € komen. Dicht bij de 45000 dus van mijn schatting voor een voltijdse AD.
- **Het significante verschil wijst op een aberratie op vlak van de verloning van de AD:** ofwel is de nieuw voorgestelde loonschaal (A4) te laag ofwel is de kost van de AD sinds jaren te hoog. Daarover kan/wil ik zelf niet oordelen.

In de marge: ondanks de 'gevoeligheden' bij bepaalde klantbesturen blijft de functietitel '**Algemeen Directeur**' behouden. Zowel functie, titel als bevoegdheden werden in december '23 vastgelegd bij de goedkeuring van **de nieuwe statuten**.

2. de berekeningen van de lonen, nl. de wedde die je voorziet voor het diensthoofd welzijn/ATB en de huidige wedde van het personeelslid dat zou bevorderd worden + toevoeging van de gebruikte weddeschalen

De berekening staat in het PDF document, de weddeschalen in bijlage. Belangrijk opmerking hierbij: aangezien deze functies zouden worden ingevuld via interne bevordering/mobiliteit is de huidige wedde steeds een 'gecontroleerde inschatting' gezien we niet kunnen vooruitlopen op de te volgen procedure.

- Diensthoofd Activering
- Diensthoofd Welzijn

3. aan te geven welke personeelsleden, wanneer zij bevorderen, vervangen zullen moeten worden

- Vertrouwelijk

4. diensthoofd welzijn: is er rekening gehouden met de subsidie voor GBO (die was 50.000 euro als ik mij niet vergis). Er is ooit ook sprake geweest van sociale maribel, die is aangevraagd door Maggy Van Belle, maar ik weet niet of we die dan gekregen hebben.

Zie hierboven.

- Het GBO budget kan hier zeker voor gebruikt worden, maar niet recurrent en dan zullen we dit inhoudelijk en financieel (inzet van coördinator) moeten kunnen verantwoorden. Dit wordt duidelijk in de jaarrekening 2023 die in voorbereiding is, maar gezien de discontinuïteit in ons engagement kunnen we zeker niet uitgaan dat volledige 'pot' wordt toegekend. Vlaanderen wordt strenger bij de controle van de toegekende subsidies voor GBO.
- Sociale Maribel – stand van zaken: hierop kan ik op dit ogenblik geen antwoord geven gezien de langdurige afwezigheid van de personeelsverantwoordelijke (reeds tot 5/5/2024).

5. voor de stafmedewerker dacht ik dat we een C-niveau gingen aanwerven, hier dezelfde vraag als hierboven, graag de exacte weddeschalen + de berekening in het geval iemand van het bestaande personeel zou bevorderen of verschuiven.

- Wat betreft het C-niveau: Dit was het voorstel uitgewerkt door een selectie van Algemeen Directeurs. Dit werd niet goedgekeurd door de RvB. De functie gaat voornamelijk over een bredere invulling van de verantwoordelijke personeelsadministratie' en wordt nu reeds voor 0,2 VTE ingevuld door een B1-B3. Gezien de complexiteit in dit domein en de volatiele regelgeving ter zake lijkt mij de invulling op B1-B3 niveau een logische en noodzakelijke keuze. Geen nieuwe loonschaal dus.

6. we hanteren sedert een aantal jaren een verdeelsleutel die niet overeenstemt met deze in de statuten, dus lijkt het mij dan ook aangewezen om zowel de verdeelsleutel van de statuten als deze van de beslissing van de Raad van Bestuur op de uiteindelijke kost los te laten

- Niet meer relevant, de statuten zijn op dit vlak gewijzigd en goedgekeurd:

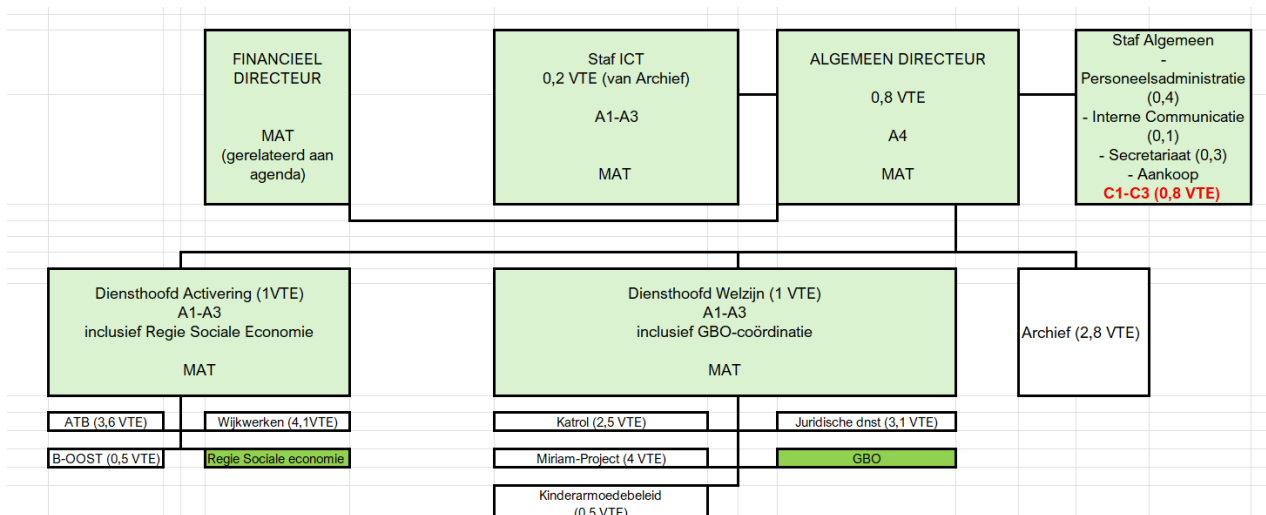
**Artikel 11**

De Raad van Bestuur legt een billijke werkwijze vast hoe de algemene, niet volgens de dienstverlening toe te wijzen kosten, zullen worden verdeeld over de verschillende afnemers van dienstverleningen. Deze werkwijze wordt vóór implementatie ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

- Voor 2023 werd dit als volgt vastgelegd: Drie stappen
  - Berekening aandeel niet leden via nettobijdrage x3
  - 35.000 euro volgens bevolkingsaantal (Geïndexeerd)
  - Saldo via nettobijdrage i.f.v. het bedrag van de afname dienstverlening
- De verdeling over de klantenbesturen is conform dit goedgekeurde voorstel.

Beslissing:

- a) De Raad van Bestuur gaat akkoord met het volgende consensus-organogram. De staffunctie 'Algemeen' wordt ingevuld op niveau C1-C3 i.p.v. het voorstel B1-B3.



b) De recurrente meerkost op jaarbasis wordt op basis van het definitieve voorstel als volgt ingeschat:

Recurrente meerkost op jaarbasis te verdelen over de klantbesturen	
AD: 0,8 VTE niveau A4 verminderd met loonkost AD 2023	8368
Diensthooft Activering wijziging loonschaal (B4-B5 -> A1-A3)	148
Diensthooft Welzijn - wijziging loonschaal reeds gebudgetteerde GBO coördinator (B1-B3 -> A1-A3)	13633
Stafmedewerker Algemeen <b>C1-C3</b> <b>Ondersteunende diensten - uitbreiding capaciteit van 1/5 naar 4/5</b>	<b>45000</b>
<b>Totaal</b>	<b>67149</b>

c) De Raad van Bestuur valideert de volgende versleuteling naar de individuele besturen:

		67149
OCMW Aalter	20,34%	13658,1066
OCMW Assenede	5,56%	3733,4844
OCMW Eeklo	22,49%	15101,8101
OCMW Evergem	7,17%	4814,5833
OCMW Kaprijke	3,26%	2189,0574
OCMW Lievegem	13,83%	9286,7067
OCMW Maldegem	8,90%	5976,261
OCMW Sint-Laureins	4,12%	2766,5388
OCMW Wachtebeke	7,26%	4875,0174
OCMW Zelzate	7,07%	4747,4343
		67149

- d) De Raad van Bestuur geeft dKi Consult de opdracht om de implementatie van de nieuwe structuur, inclusief interne communicatie en de verschillende selectieprocedures op te starten.

### 3. Kader organisatiebeheersing

#### Toelichting:

De welzijnsvereniging dienen net zoals de lokale besturen een systeem van organisatiebeheersing uit te rollen. Dit gaat om een decretale verplichting. In het verslag van Audit Vlaanderen d.d. 9/11/2020 werd reeds uitdrukkelijk gesteld dat de Welzijnsband niet voldoet aan deze decretale verplichting.

Gezien het feit dat de Welzijnsband werkt binnen de context van lokale besturen en geauditeerd wordt door Audit Vlaanderen, lijkt het ons zinvol de 'Leidraad voor Organisatiebeheersing' van Audit Vlaanderen te gebruiken als kader. De introductie van een andere erkende kwaliteitsnorm (ISO, EFQM, ...) zou heel wat interpretatie-issues met zich meebrengen.

De Algemeen Directeur is en blijft eindverantwoordelijke voor deze opdracht. Het voorstel is echter om de te nemen acties (zelfevaluatie, identificatie van risico's, het vastleggen en opvolgen van beheersmaatregelen, ...) toe te vertrouwen aan het toekomstig Management Team.

Bedoeling zou zijn om in eerste instantie te focussen op de interne sturende en ondersteunende processen. In deze domeinen worden trouwens in het hogervermeld rapport de meeste opmerkingen geformuleerd. De operationele diensten worden structureel geëvalueerd en bijgestuurd met de klantenbesturen. De projecten met cofinanciering vanuit Vlaanderen (type Katrol, MIRIAM, ESF project) worden ook reeds nauwlettend gemonitord via uitgebreide rapportering naar deze instanties, inclusief resultaats- en inspanningsindicatoren. Jaarlijks zal een rapportering worden gegeven naar de Raad van Bestuur over de genomen acties en vorderingen in dit domein.

#### Beslissing:

De Raad van Bestuur beslist de 'Leidraad voor Organisatiebeheersing' van Audit Vlaanderen als referentiekader te gebruiken voor De Welzijnsband Meetjesland.

### 4. Juridische dienstverlening

#### Toelichting

De mogelijkheid tot schrappen van de juridische dienstverlening die door een bepaald aantal besturen geregeld geopperd wordt als de financiële afrekening wordt gemaakt en op andere gelegenheden waarbij de bijdragen van de klantbesturen wordt geëvalueerd. Dit heeft een zeer nefaste impact op de motivatie en perspectief van de medewerkers die hierin actief zijn. Dit punt werd geagendeerd om minstens op middellange termijn transparantie en zekerheid te bieden naar de organisatie en de medewerkers.

In het kader van de strategische denkoefening werd geopperd om de juridische dienstverlening bij de Welzijnsband stop te zetten.

De juridische dienst verleent aan de klantbesturen een 3-ledige dienstverlening, het optreden als schuldbemiddelaar in dossiers collectieve schuldenregeling, het verlenen van juridisch advies (zowel aan maatschappelijk assistenten als aan de burgers via zitdagen in de besturen zelf) en het doorgeven van algemene informatie). Er is 1 VTE jurist; 1,4 VTE juridisch deskundigen en 0,5 VTE administratieve ondersteuning voor dit takenpakket.

#### 1. CSR

Op vraag van het klantbestuur wordt de Welzijnsband Meetjesland aangesteld als schuldbemiddelaar in dossiers collectieve schuldenregeling. In 2023 werden door de juridische dienst 139 dossiers collectieve

schuldenregeling behandeld. Wij zetten bij de behandeling van de dossiers collectieve schuldenregeling vooral in op de tandem maatschappelijk assistenten budgetbeheer – juridische dienst, hetgeen de slaagkansen van een collectieve schuldenregeling ten goede komt. Wij behandelen de dossiers op maat van de cliënt. Door de samenwerking met de dienst budgetbeheer worden de kosten van de collectieve schuldenregeling voor de cliënten gedrukt (minder betalingen uitgevoerd door de schuldbemiddelaar aangezien het maandelijks leefgeld meestal in 1x wordt betaald). Voor de afspraken met cliënten verplaatsen wij ons steeds naar het desbetreffend OCMW. Wij engageren er ons ook toe om de e-mails van de maatschappelijk assistenten/cliënten steeds tijdig te beantwoorden, de maatschappelijk assistent bij te staan bij problemen in het dossier budgetbeheer en samen met de maatschappelijk assistent naar oplossingen te zoeken indien het dossier collectieve schuldenregeling dreigt fout te lopen (zodat een herroeping van de collectieve schuldenregeling kan vermeden worden).

Voor 2023 bedroegen de inkomsten gegenereerd uit de dossiers collectieve schuldenregeling 143.276,13 euro.

Ook vanuit de rechtbanken wordt de specifieke positie van de OCMW's (en bij uitbreiding OCMW-verenigingen) in de verf gezet:

*“Bart Wylleman die als beslagrechter in Gent ook OCMW's aanstelt als schuldbemiddelaar, begrijpt niet waarom zo weinig OCMW's deze rol op zich nemen. Zijn ervaring met OCMW's als schuldbemiddelaar is uiterst positief: 'OCMW's houden zich aan afspraken en timing. Ook de jarenlange ervaring van OCMW's met het opstellen van een budget en het feit dat ze oog hebben voor de totale problematiek en de mens achter de schuld zijn onmisbare pluspunten.' (...) Bart Wylleman: 'OCMW's hebben als schuldbemiddelaar een aantal belangrijke troeven: zij hebben een ruime expertise in de aanpak van overmatige schuldenlast. In de schoot van een OCMW is een multidisciplinaire aanpak mogelijk. Niet alleen het juridische, maar ook het sociale en menselijke aspect krijgt bij het OCMW alle aandacht.”*

Ongeacht het feit dat de wettelijke opdrachten bij een CSR 'formeel' gelijk zijn voor elke schuldbemiddelaar, is het zo dat een advocaat niet (ook) opereert vanuit de beginselen en principes van 'sociaal werk'. Dit is misschien niet nodig voor elkeen die een CSR nodig heeft, maar toch vaak (als men de geleidelijk de schuldenproblematiek dermate uit de hand heeft laten lopen en/of gelet op de oorzaak van de schuldenproblematiek en/of gelet op de impact van de schuldenproblematiek op de vele levensdomeinen en/of gelet op nood aan hervulpreventie). Zo worden sociale diensten dan ook geconfronteerd met een veelvoud aan advocaat-schuldbemiddelaars, die vanuit een eigen 'visie' optreden, die al dan niet openstaan voor een gelijkwaardige samenwerking met het OCMW die de schuldenaar begeleid, die al dan niet meer of minder zich 'toegankelijk' openstellen voor dialoog bij eventuele 'problemen' (vaak over leefgeld, en extra's enz.)

Zie in dit verband ook :



SPECIFIEKE POSITIE  
OCMW.doc

## 2. Juridisch advies

Een samenwerkingsovereenkomst met een jurist (of advocaat) is noodzakelijk voor de erkenning van het OCMW als instelling voor schuldbemiddeling.

Op de zitdagen juridisch advies (6 zitdagen per maand in 5 klantbesturen) werden in 2023 156 vragen behandeld (zowel vragen van burgers als van maatschappelijk assistenten). De kostprijs voor 2024 (geïndexeerd) bedraagt 234,88 euro per zitdag.

Daarnaast werden in 2023 nog eens 91 juridische vragen behandeld los van de juridische zitdagen (voornamelijk voor de klantbesturen die geen beroep doen op de juridische zitdagen). De kostprijs voor 1 uur juridisch advies bedraagt 58,26 euro (geïndexeerd – 2024)

Dit betekent voor 2023 in totaal 247 juridische vragen.

Bij schuldbemiddeling is het nakijken van de 'gegrondheid/wettelijkheid' van (alle onderdelen van) de schulden een belangrijke taak, en 'recht' van de cliënt. Dit gaat niet enkel over het controleren van consumentenkredieten maar van elke schuld in het dossier, zeker diegenen die nog minnelijk ingevorderd worden en waarvan de schuld nog niet 'zeker en vaststaand' is.

Deze controle 'uitbesteden' aan een advocaat is meestal niet de beste optie, blijkt uit de praktijk:

- Het is financieel niet 'voordeliger' dan beroep doen op een personeelslid/jurist werkzaam voor een samenwerkingsverband – zeker niet indien deze advocaat zijn 'normale tarieven' aanrekent hiervoor (minimum 150 euro per uur?).
- Door de uitbesteding gaat 'interne expertiseopbouw' teniet, vaak ook in materies waar de advocatuur geen expertise heeft (bv. omdat het over 'kleinere bedragen' gaat, waarbij het zo is dat een advocaat daar in zijn normale praktijk niet aan begint (tenzij pro deo)).

### 3. Algemene info

Wij bezorgen aan de klantbesturen ook algemene info o.a. bij gewijzigde wetgeving.

Vb. gewijzigde wet op de minnelijke invordering van consumentenschulden; handleiding justrestart, nieuwe instructies van de rechtbank bij de behandeling van collectieve schuldenregelingen,...

#### Beslissing

De Raad van Bestuur bevestigt het vertrouwen van de klantbesturen in de noodzaak en kwaliteit van de juridische dienstverlening.

### 5. Antwoorden op vragen dKi Consult (mail d.d. 1/4/2024)

- a. Kan de 'niet terugkeer' van de huidige Alegemeen Directeur intern gedeeld worden met de organisatie?
- b. In externe contacten maar vooral ook vanuit de medewerkers van de Welzijnsband krijg ik steeds uitdrukkelijker de vraag naar de continuïteit van de invulling van de functie van Algemeen Directeur na 20/5/24, datum waarop de opdracht van dKi Consult contractueel eindigt. Deze vraag is al expliciet opgeworpen tijdens de eerste Raad van Bestuur van 2024, toen de 'sense of urgency' voor een nieuwe organisatiestructuur werd beargumenteerd. Hoe moet deze vraag beantwoord worden?
- c. Bij consensus op de RvB op 15/4 kan dKi Consult de eerste stappen zetten voor implementatie van de organisatiestructuur, afwerken lijkt niet meer mogelijk vóór 20/5. Bij negatieve beslissing of verdaging van het punt is het niet meer zinvol, noch opportuun om de opdracht voor de Welzijnsband verder te zetten. Een vroegtijdige afronding, zoals voorzien in de offerte lijkt dan ook op zijn plaats.

#### Beslissing:

De Raad van Bestuur geeft antwoord op bovenstaande vragen.

- a. Ja, interne en externe communicatie kan.
- b. Het voorstel is om de tweede gerangschikte kandidaat van de selectieprocedure van oktober te contacteren om de functie tijdelijk in te vullen. Dit wordt intern teruggekoppeld om te bekijken of dit opportuun en haalbaar is.
- c. Niet meer relevant gezien de consensus over het nieuwe organogram van punt 2 van deze agenda.

### 6. Varia

- a. Externe ondersteuning Werving en Selectie (i.k.v. invullen organogram)

Toelichting

Voor het invullen van de functies van het gekozen organogram (punt 2 van deze agenda) lijkt het opportuun in een aantal gevallen naast de externe juryleden ook externe expertise in 'Werving en Selectie' in te schakelen.

Beslissing:

De Raad van Bestuur delegeert de beslissing van de keuze van het expertisecentrum alsook de functies waarvoor deze wordt ingeschakeld aan de voorzitter van de Raad van Bestuur en de Algemeen Directeur.

- b. Deelname Lochristi aan Raad van Bestuur en Algemene Vergadering en Welzijnsband Sociaal

Toelichting

Lochristi is op 1/1/2024 toegetreden tot de Welzijnsband Meetjesland. Zij nemen op dit ogenblik enkel 0,1 VTE ondersteuning 'Databeheer en Archief' af. Uit recente reactie blijkt interesse voor de andere dienstverlening van de Welzijnsband. De nodige initiatieven dienen genomen te worden om dit nieuwe klantbestuur een vertegenwoordiging te verzekeren in de bestuursorganen van de welzijnsvereniging.

Voorstel van beslissing:

De Raad van Bestuur beslist dat Lochristi vanaf heden wordt uitgenodigd op alle overleg- en beslissingsplatformen van de Welzijnsband.

- c. Volgende Raad van Bestuur

De volgende Raad van Bestuur zal doorgaan op 6 juni 2024 om 18u30 in het Heldenpark Eeklo.